

Algemeen Reglement

DEELNAME

1. Aard van de beurs
2. Inschrijven
3. Dossierrecht
4. Onderverhuren
5. Betalingen
6. Annulatie van deelname
7. Overmacht

STANDPLAATSEN

8. Prijzen en afmetingen
9. Toewijzing standplaatsen
10. Wandelweg

BESTELLINGEN

11. Exposantendossier
12. Verzekeringen

TOEGANG TOT DE BEURS

13. Data en uren
14. Toegangskaarten
15. Kinderen
16. Toegang voertuigen

RICHTLIJNEN OP- EN AFBOUW

17. Beursplan
18. Opbouwdagen
19. Afbouwdagen
20. Elektriciteit
21. Aan-/afvoerroutes
22. Aanvoer machines
23. Richtlijnen plaatsen tenten
24. Voorschriften brandweer
25. Afval

EXPLOITATIE VAN DE STANDEN

26. Aandachtspunten voor exploitatie standen

PROEFVELDEN ZAADFIRMA'S

27. Aanleg proefveld
28. Standruimte zaadfirma's

DEMONSTRATIES

29. Oppervlakte demoterrein
30. Inschrijven machines
31. Machinenummer
32. Exploitatie demoterreinen
33. Richtlijnen voor het gebruik van machines

VARIA

34. Bewaking
35. Diefstal
36. Schade
37. Naleving reglementen
38. Taksen & BTW
39. Geschillen
40. Fotomateriaal
41. Secretariaat Werktuigendagen

DEELNAME

1. AARD VAN DE BEURS

De Werktuigendagen zijn toegankelijk voor alle bedrijven met **machines, constructies, inrichtingen, behoeftes en producten**, bestemd voor de totale **land- en tuinbouwsector** en het **plattelandsgedruide**.

2. INSCHRIJVEN

Elke aanvraag tot deelname wordt voorgelegd aan de organisatie, die hierover beslist zonder mogelijkheid tot beroep. De deelnemers dienen hiervoor het daartoe bestemde **inschrijvingsformulier** te gebruiken. Door het indienen van hun aanvraag tot deelname verbinden exposanten zich ertoe om het **Algemeen Reglement** na te leven. De organisatie dient **vóór 1 juni 2017** in het bezit te zijn van het inschrijvingsformulier. Laattijdige aanvragen zullen enkel onderzocht worden indien er nog vrije standruimten zijn.

3. DOSSIERRECHT

Iedere exposant is verplicht een **dossierrecht van € 170** te betalen. De verzekering '**Burgerlijke aansprakelijkheid**' is in dit bedrag inbegrepen.

4. ONDERVERHUREN

Om de eigenheid van de vakbeurs te garanderen, mogen de exposanten geen standruimte onderverhuren of andere firma's op hun stand laten tentoonstellen zonder het uitdrukkelijk **akkoord van de organisatie**. Deze firma's dienen zich eveneens in te schrijven via het inschrijvingsformulier (met 0m², **dossierrecht** te betalen en vermelding van de gaststand).

5. BETALINGEN

Alle **prijzen** zijn **exclusief BTW**, tenzij anders vermeld. De deelnamekosten worden betaald bij ontvangst van de factuur. Alle betalingen voor de Werktuigendagen gebeuren op rekeningnummer IBAN BE77 7370 0078 5642, BIC code: KREDBEBB. Niemand zal over zijn standplaats kunnen

beschikken indien niet alle facturen vooraf en op de gestelde vervaldatum zijn betaald. Als rechtsgeldige kwijting gelden de stortingsbewijzen.

6. ANNULATIE VAN DEELNAME

De annulatie van deelname dient door een **aangetekend schrijven** te worden meegedeeld aan de organisatie **vóór 1 augustus 2017**. In dat geval worden enkel de dossierskosten aangerekend. Na deze datum heeft de organisatie het recht om de volledige inschrijvingskosten aan te rekenen.

7. OVERMACHT

Ingeval de Werktuigendagen om **niet-voorziene** redenen verdaagd, afgelast, ingekort of afgeschaft zouden moeten worden, kan het bewijs van deelname de verantwoordelijkheid van de Raad van Bestuur niet binden en geeft dit geen enkel recht op schadevergoeding. In bovenvermelde gevallen kunnen de exposanten enkel aanspraak maken op terugbetaling van de provisie en vergoedingen, met aftrek van de proportionele deelname in de uitgaven die reeds werden gedaan door de organisatie.

STANDPLAATSEN

8. PRIJZEN EN AFMETINGEN

Standruimtes in open lucht kunnen gehuurd worden met een **minimumoppervlakte van 80m² en met een diepte van 10m**. De prijs van de standruimte in open lucht bedraagt **€ 17 per m²**. De standen dienen gebouwd te worden binnen de uitgeteelde standruimte. Het is verboden de paaltjes te verplaatsen.

9. TOEWIJZING STANDPLAATSEN

De toewijzing van de standen en demonstratiepercelen gebeurt **door de organisatie**. De organisatie beslist over alle wijzigingen. Een herlocatie van standplaats of

demoveld kan geen aanleiding geven tot het verkrijgen van een schadevergoeding.

10. WANDELWEG

Vóór de standruimte is een wandelweg van **5m** voorzien. Deze strook is van uitzonderlijk belang voor de **veiligheidsdiensten** (MUG, brandweer) en moet ten allen tijde door de exposanten vrijgehouden worden. Indien wordt vastgesteld dat deze 5m-strook niet volledig vrij is, wordt een boete aangerekend van € 500 en kan de exposant aansprakelijk gesteld worden voor de eventuele gevolgen die eruit voortvloeien.

BESTELLINGEN

11. EXPOSANTENDOSSIER

Via het **exposantendossier** kan het volgende worden besteld:

- Elektriciteitsaansluiting;
- Watervat;
- Verzekering 'alle risico's';
- Toegangskarten en exposantenkarten;
- Aankoop doorgangsbewijzen;
- Tenten.

Tevens zullen in het exposantendossier bindende instructies worden gegeven voor het transport op de terreinen tijdens de opbouw, de beursdagen en de afbouw.

12. VERZEKERINGEN

Gelieve onderstaande punten aandachtig te bekijken:

- De **organisatie** kan **niet verantwoordelijk** gesteld worden voor **ongevallen**, die tijdens het opbouwen, het inrichten of de afbouw van de standen of tijdens de manifestatie zelf zouden gebeuren.
- De exposanten zijn verplicht **een verzekering 'Burgerlijke aansprakelijkheid als exposant'** af te sluiten. De kostprijs ervan is inbegrepen in het dossierrecht. De verzekerde waarde is maximum € 1.500.000 met vermengd lichamelijke en stoffelijke schade.
- Via de organisatie van de Werktuigendagen kan **vrijblijvend een verzekering 'alle risico's'**

worden afgesloten. Deze verzekering dekt brand, ontploffing, diefstal en eigen schade vanaf het ogenblik dat de verzekerde voorwerpen zich in de stand bevinden en tot op het ogenblik van verwijdering, met uitsluiting van het transport buiten de terreinen, laden en lossen, monteren en demonteren, alsook eventuele schade voortspruitend uit het gebruik door onbevoegd personeel. **De verzekering geldt alleen voor wat duidelijk in de bijhorende inventarislijst is vermeld.**

TOEGANG TOT DE BEURS

13. DATA EN UREN

De Werktuigendagen vinden plaats op **zaterdag 23 en zondag 24 september 2017**.

De beurs is toegankelijk:

- Voor **bezoekers**: iedere beursdag **van 9.00 tot 18.00u**, dit op vertoon van een geldige toegangskartaar.
- Voor **exposanten**: iedere beursdag **van 8.00 tot 19.00u**, dit op vertoon van een geldige exposantenkartaar.
- **Vanaf 18.00u mag geen drank** meer worden geserveerd en om 18.30u dienen alle bezoekers de stand te hebben verlaten.
- De toelating van het publiek kan door de Raad van Bestuur geheel of gedeeltelijk geschorst worden om iedere geldige reden, onder meer om veiligheidsredenen. Tevens kan de Raad van Bestuur om dezelfde redenen overgaan tot gehele of gedeeltelijke evacuatie van het publiek.

14. TOEGANGSKARTEN

De **inkomprijs** is vastgesteld op **€ 13**. De organisatie biedt aan exposanten 3 soorten karten aan:

- **Relatiekarten**: iedere exposant kan relatiekarten bestellen voor zijn klanten aan de prijs van € 11 per kaart. Bij afgifte van deze kaart krijgt de bezoeker gratis toegang tot de beurs.
- **Verminderingskarten**: iedere exposant kan verminderingkarten bestellen voor zijn klanten aan de prijs van € 5 per kaart. Bij afgifte

van deze kaart aan de kassa van de beurs krijgt de bezoeker € 7 korting op de normale inkomprijs van € 13. De bezoeker betaalt dus zelf € 6 aan de kassa van de Werktuigendagen.

- **Exposantenkaarten:** exposanten krijgen 1 gratis exposantenkaart (2 dagen toegang) per demonstrerende machine en 1 exposantenkaart per 20 m² standruimte. Bijkomende exposantenkaarten kunnen gekocht worden aan € 16 per stuk.

15. KINDEREN

Kinderen onder de 12 jaar, vergezeld van volwassenen, worden **gratis** toegelaten. Kinderen onder de 12 jaar, niet vergezeld van volwassenen, mogen het terrein niet betreden.

16. TOEGANG VOERTUIGEN

Exposanten kunnen hun wagen parkeren op de **exposantenparking**. Voor specifieke gevallen (bvb. depannagewagens machines) kan een **servicekaart** (= doorgangsbewijs) worden aangekocht. Enkel met deze kaart kan een servicewagen de terreinen betreden tijdens de Werktuigendagen zelf. Alle inzittenden van wagens met servicekaart moeten een geldig toegangsbewijs hebben.

Tijdens de beursdagen worden **geen quads** op het terrein toegelaten.

RICHTLIJNEN OP- EN AFBOUW

17. BEURSPLAN

De organisator van de Werktuigendagen bezorgt iedere deelnemer een **gepersonaliseerd beursplan** met aanduiding van de toegewezen standplaats.

18. OPBOUWDAGEN

De **opbouw** kan gebeuren op de hieronder **aangeduide dagen en uren:**

- Maandag 18/09/2017 08.00u tot 21.00u
- Dinsdag 19/09/2017 08.00u tot 21.00u
- Woensdag 20/09/2017 08.00u tot 21.00u
- Donderdag 21/09/2017 08.00u tot 21.00u
- Vrijdag 22/09/2017 08.00u tot 21.00u

19. AFBOUWDAGEN

De **afbouw** kan gebeuren op de hieronder **aangeduide dagen en uren:**

- Zondag 24/09/2017 19.00u tot 22.00u
- Maandag 25/09/2017 08.00u tot 21.00u
- Dinsdag 26/09/2017 08.00u tot 18.00u

20. ELEKTRICITEIT

De **elektriciteitsvoorziening** is verzekerd vanaf donderdagnamiddag/-avond tot en met maandagochtend.

21. AAN-/AFVOERROUTES

In samenspraak met de politie en de stad Oudenaarde is een **verkeersplan** uitgewerkt om de aan- en afvoer van materiaal op de smalle wegen op en rond de beursite zo vlot mogelijk te laten verlopen. **Het éénrichtingsverkeer dient strikt gerespecteerd te worden.** Vergeet ook niet om uw transporteurs degelijk te informeren over de ligging van uw standplaats, uw firmanaam en standnummer: veel buitenlandse transporteurs komen zich aanmelden op het secretariaat op Axelwalle, met de nodige verkeersproblemen tot gevolg. De standnummers en de te volgen route staan aangeduid vanaf de N60.

22. AANVOER MACHINES

De aanvoer van machines via vrachtwagentransport dient **ten laatste** te gebeuren **op vrijdag 22/09/2017**. Bij transport op het terrein dienen de machines eveneens de **aanvoerroutes te respecteren**. Indien een machine te groot is om deze route te volgen, kan u via het **secretariaat** om **bijstand** vragen. Het **lossen van de machines** kan gebeuren in de straat **Moriaanshoofd**, maar deze straat dient vrij te zijn voor politie en hulpdiensten tijdens de Werktuigendagen zelf.

23. RICHTLIJNEN PLAATSEN TENTEN

Gelieve rekening te houden met onderstaande punten:

- Het bouwen van uw tent dient **beëindigd** te zijn **op woensdagavond 20/09/2017**. Dit zorgt voor een spreiding van de drukte tijdens de opbouw.
- Alle tenten, standen en materiaal moeten **stabiel** opgesteld worden binnen de uitgepaalde oppervlakte. Zij moeten voldoen aan de eisen van de brandweer (zie punt 24).
- De **5m-veiligheidsstrook** dient strikt gerespecteerd te worden (zie punt 10).
- **Verankeringspunten** van tenten moeten gesignaleerd of afgeschermd worden. Kabels moeten afgeschermd zijn op de grond of op minimaal 4,5m hoogte hangen, zodat hier veilig onderdoor kan gereden worden.
- In alle grote tenten dienen **veiligheidspictogrammen** te worden voorzien.
- Het **laden en lossen** van het materiaal dient te gebeuren door een **ervaren opgeleide**.
- Gebruik enkel **gekeurde hijstoestellen** en/of toebehoren.

24. VOORSCHRIFTEN BRANDWEER

De brandweer vraagt om de volgende attesten te voorzien:

- **Tenten:** conformiteitsattest, brandklasse, windbelasting;
- **Elektriciteit** (indien eigen stroomgroep): CE attest, keuring elektriciteit (door EDTC of bevoegde instanties);
- Voor **tribunes en podia:** conformiteitsattest, attest vloer 4kN/m^2 + attest borstwering bestand horizontale kracht 1kN/lopemde meter (indien hoger dan 2m);
- Keuringsattest **blusmiddelen** (< 1jaar oud);
- Attest brandklasse van **niet vast-bevestigde bekledingen**;
- Onderhoudsattest **verwarmingsinstallaties**.

Deze documenten moeten aan de brandweer kunnen worden voorgelegd bij hun rondgang op vrijdag 22/09/2017. U kan ze aan ons bezorgen via info@werktuigendagen.be.

Daarnaast vraagt de brandweer ook om rekening te houden met de volgende richtlijnen:

- **Gasflessen en/of drukflessen** moeten afgeschermd zijn van het publiek.
- Iedere exposant dient een **brandblusser type P6** te voorzien à rato van 1 brandblusser per schijf van 150m^2 tentoppervlakte. Dit geldt ook voor standen met veel machines.
- Er mogen **geen brandversnellende middelen** in de omgeving van verwarmingselementen staan.
- Elke exposant moet het blad met het **noodnummer 09 390 82 41** bij zich hebben.

25. AFVAL

Tijdens de **op- en afbouw** moet alle afval door de exposanten of hun **onderaannemers in de daartoe voorziene containers** gedeponeerd worden. De organisatie verzorgt het tijdig leegmaken van deze containers.

Het vuilnis dat op zaterdag 23/09/2017 om 8.00u niet opgeruimd is en het vuilnis dat na de beurs op de standplaats achterblijft, zal op kosten van de exposant door toedoen van de organisatie verwijderd worden.

EXPLOITATIE VAN DE STANDEN

26. AANDACHTSPUNTEN VOOR EXPLOITATIE STANDEN

Bij de exploitatie van uw stand dient u rekening te houden met de volgende richtlijnen:

- De exposanten mogen **enkel op hun eigen stand promotiemateriaal uitdelen of publiciteit aanbrengen**.
- Elke **leurhandel** is verboden behoudens voorafgaandelijke toelating van de organisatie.
- De **verkoop van dranken en voedingswaren** is **verboden**, tenzij uitdrukkelijk overeengekomen met de organisatie van de Werktuigendagen. Het gratis uitreiken van dranken en voedingswaren is enkel toegelaten in de eigen standruimte, tot uiterlijk 18.00u.
- **Geluidsinstallaties** mogen enkel worden gebruikt in de mate dat ze niet storend zijn voor de andere exposanten.

- Op **zaterdagavond** kunnen de exposanten **eigen afval in afgesloten vuilniszakken** aan de straatzijde voor hun stand plaatsen. De organisatie zal deze zakken na 19.00u ophalen.
- De **wandelweg** van 5m gelegen voor de standplaats moet ten allen tijde worden vrijgehouden. Het is uitdrukkelijk verboden om er publicitaire elementen of machines in te plaatsen.
- De organisatie heeft het recht tentoongesteld materiaal of producten te laten verwijderen, indien deze niet overeenstemmen met de **aard van de beurs** zoals bepaald in artikel 1.
- De organisatie vraagt om het schenken van **sterke dranken** sterk te **beperken**.
- Het gebruik van **glas** is **verboden!**

PROEFVELDEN ZAADFIRMA'S

27. AANLEG PROEFVELD

Voor de aanleg van proefvelden betalen de firma's **€ 40 per lopende meter straatbreedte**. De diepte van het proefveld is afhankelijk van het terrein. We verwachten dat het terbeschikkinggestelde terrein volledig wordt ingezaaid. Normalerweise wordt getracht om 60m straatbreedte en minstens 60m diepte te voorzien.

28. STANDRUIMTE ZAADFIRMA'S

De prijs voor de standruimte bedraagt **€ 17 per m²**. Voor de standruimte moet **evenwel niet betaald** worden **op voorwaarde dat:**

- de standruimte zich vooraan op het proefperceel bevindt;
- de standruimte maximaal $\frac{1}{4}$ de van de straatbreedte beslaat;
- de standruimte maximaal 10m diep is.

DEMONSTRATIES

29. OPPERVLAKTE DEMOTERREIN

De **organisatie** bepaalt de **oppervlakte per demonstrant**, rekening houdend met de beschikbare oppervlakte en de capaciteit van de ingeschreven machines.

30. INSCHRIJVEN MACHINES

Aan iedere demonstrerende firma wordt een **forfait van € 75** aangerekend. Daarnaast **dienen alle demonstrerende machines** te worden **ingeschreven** via de lijst die deel uitmaakt van het inschrijvingspakket. In de tabel met rubrieknummers van demonstrerende machines vindt u de tarieven per type machine terug.

31. MACHINENUMMER

De organisatie kent aan **iedere ingeschreven machine een nummer** toe. Dit nummer dient te worden afgehaald in het secretariaat en moet **duidelijk zichtbaar** worden **opgehangen**: hetzij aan de voorruit van de tractor/machine, hetzij aan het werktuig zelf. De lijst van deze nummers en machines wordt gepubliceerd op de website en doorgegeven aan de pers.

Voor werktuigen of machines die geen nummer dragen, wordt een boete aangerekend die 3 keer het inschrijvingstarief per machine of werktuig bedraagt. Vanaf zaterdagochtend wordt hierop controle uitgeoefend; geen enkele tractor of machine zonder nummer mag dan nog het terrein betreden.

32. EXPLOITATIE DEMOTERREINEN

Gelieve rekening te houden met de volgende richtlijnen:

- Alle demonstranten verbinden er zich toe het hun toegewezen terrein volledig af te werken en zich te schikken naar de onderrichtingen van de **terreinverantwoordelijken**.
- Op de demoterreinen mag **geen materiaal** worden **tentoongesteld**.
- Een aantal demonstraties worden uitgevoerd op een **tijdsschema** dat door de organisatie wordt vastgelegd. Iedere demonstrant dient dit schema te **respecteren**.
- De deelnemende firma's mogen geen gebruik maken van **micro- en geluidsversterking**, tenzij na uitdrukkelijke toestemming van de organisatie en op voorwaarde dat dit **geen geluidshinder** voor de naburige standen veroorzaakt.

- Een firma die bij gebrek aan geschikte terreinen of teelten niet kan demonstreren, kan **geen verhaal** uitoefenen op de organisatie.
- Alleen met **toelating van de organisatie** mogen **funderingswerken, graaf- en grondwerken** uitgevoerd worden. Het gebruik van **kieselsteen** of gelijkaardige producten is **verboden**.

33. RICHTLIJNEN VOOR HET GEBRUIK VAN MACHINES

Gelieve rekening te houden met de volgende richtlijnen:

- Alle machines met een dodehoekveld die zich verplaatsen naar een ander demonstratieveld moeten **begeleid** worden. Wij dringen sterk aan om die machines uit te rusten met een **achteruitkijkcamera**.
- Een **begeleider** is tevens noodzakelijk bij het transport van **grote machines** (over de weg).
- Tijdens de demonstraties mag **niemand aan of op de machines hangen**, tenzij in de afgesloten cabine.
- Voor alle hoogtewerkers en telescoopkranen blijft de verantwoordelijke die de machine kan bedienen, beschikbaar. Tevens dient rond de machine een **veiligheidszone** te worden ingesteld.
- Vergeet niet de **kraanarmen** 's avonds naar beneden te doen.
- Keuringen van **hefwerktuigen** moeten ter plaatse kunnen worden voorgelegd.
- De organisatie voorziet opnieuw **kruispuntbegeleiders**. Zij hebben als enige opdracht het publiek te verwittigen van aankomende machines en zoveel mogelijk op afstand te houden. De kruispuntbegeleiders hebben dus niet de opdracht om instructies te geven aan de bestuurders en eventuele begeleiders van de voertuigen en machines.
- De **bestuurders** en de eventuele begeleiders van de voertuigen en machines zijn **zelf volledig verantwoordelijk** voor de veilige uitvoering van een manoeuvre, op welke plaats ook; dit principe geldt dus ook op de kruispunten waar een kruispuntbegeleider voorzien is. De bestuurders controleren steeds of het publiek zich op voldoende

afstand van bewegende onderdelen bevindt. Bij het **maishakselen** moet **ook het veld gecontroleerd** worden.

- Alle draaiende machines moeten afgeschermd worden. **Geen enkele machine blijft onbeheerd draaiend achter!** Stilstaande machines moeten afgesloten worden zonder sleutel erop.
- Ter hoogte van de **hoogspanningsleidingen** mogen er geen hoge machines worden opgesteld. Bij demo's moet worden opgelet voor de elektriciteitskabels als er bovenop grote machines vlaggenmasten worden geplaatst.
- In de buurt van **waterleidingen** mogen geen diepe grondwerken gebeuren.
- Alle machines moeten bestuurd/bediend worden door **professionelen** (minimum 18 jaar met het juiste rijbewijs).
- **Bestuurders** mogen **in geen enkel geval onder invloed** zijn van alcohol of verdovende middelen.

VARIA

34. BEWAKING

De organisatie voorziet **camerabewaking en nachtverlichting** tijdens de opbouw en de beursdagen. Ook **nachtbewaking** is voorzien.

35. DIEFSTAL

De organisatie moet **onmiddellijk in kennis gesteld** worden van **diefstal of beschadiging** op de terreinen van de tentoonstelling. Binnen de 24 uren moet elke diefstal, verlies of beschadiging gemeld worden aan de verzekeraar en de politie. De organisatie kan in geen geval verantwoordelijk gesteld worden voor het eventueel verval van schadevergoeding, opgelopen wegens laattijdige aangifte.

36. SCHADE

Alle **beschadigingen** aan terreinen, afsluitingen, wegen en installaties, draineringen, ... zullen **hersteld worden op kosten van de exposant**.

37. NALEVING REGLEMENTEN

Alle maatregelen voor de naleving van de reglementen en voor de goede organisatie van de manifestatie worden door de organisatie getroffen.

38. TAKSEN & BTW

Taksen, van welke aard dan ook, zijn **ten laste van de exposant**. Alle vermelde prijzen zijn, tenzij anders vermeld, exclusief BTW.

39. GESCHILLEN

Geschillen tussen de Raad van Bestuur en de exposanten zullen enkel voor de **rechtbank van Gent** gebracht worden, zo zij niet door een minnelijke schikking geregeld kunnen worden. De exposanten kunnen in geen geval aanspraak maken op vergoedingen hoger dan de bedragen die zij gestort hebben.

40. FOTOMATERIAAL

Door de organisatie worden tijdens de beurs veel foto's genomen en zo snel mogelijk online geplaatst op <https://www.flickr.com/photos/werktuigendagen/albums>.
Exposanten kunnen deze **foto's gratis downloaden** en gebruiken. Indien een exposant één van deze foto's publiceert, dient hij het credit 'Foto Werktuigendagen' te vermelden.

41. SECRETARIAAT WERKTUIGENDAGEN

U vindt het secretariaat:

- Tot 14/06/2017: Kortrijksesteenweg 1097c, B-9051 Gent;
- Van 15/06/2017 tot 01/10/2017: Axelwalle 14, B-9700 Oudenaarde;
- Tel Gent: +32 (0)9 245 36 13; Fax Gent: +32 (0)9 245 36 11;
- Tel Oudenaarde: +32 (0)9 390 86 71; Fax Oudenaarde: +32 (0)9 390 86 72;
- E-mail: info@Werktuigendagen.be

Gent, 2 maart 2017